

	Istituto Tecnico F. Viganò	MODULO	MO 24.01
PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ			Rev. 9 Data 12.04.2013 Pagina 1 di 2

Denominazione **“CONSOLIDAMENTO LINGUISTICO PROPEDEUTICO ALLE CERTIFICAZIONI”**
 Responsabile (docente proponente)
 AMELIA FERRARO
 Area POF di riferimento Star bene Eccellenza Educazione multiculturale
 Orientamento Competenze linguistiche e informatiche

Modalità di realizzazione: una sesta ora per 12 settimane per 1B/1F/1E; una sesta ora per 16 settimane per 3B/D/E
 Periodo di realizzazione : le prime classi da novembre 2016 le terze da ottobre 2016
 Numero max. partecipanti ammessi
 l'intera classe
 Criteri di ammissione : frequentanti le classi interessate
 Durata/Tempo di realizzazione 12 o 16 ore da ottobre/novembre 2016
 Svolgimento in orario Curricolare Extracurricolare

Destinatari: Classi già individuate (specificare)
 1B/D/E, 3B/D/E seconda lingua
 Classi che aderiranno (delibera il Consiglio di Classe, partecipa **tutta** la classe)
 Singoli alunni (adesione individuale)

Adesione riservata a: Prime Seconde Terze Quarte Quinte Tutte
 Settore: Economico Tecnologico Indirizzo: RIM/ TUR
 Numero partecipanti attesi Numero minimo Numero massimo

Costo individuale di partecipazione Gratuita A pagamento: totalmente a carico del partecipante
 A pagamento: contributo a carico del partecipante Quota individuale proposta

Obiettivi: Consolidamento e miglioramento delle competenze comunicative previste tra gli obiettivi curriculari e richieste negli esami di certificazione FIT2 e ZDJ

	Istituto Tecnico F. Viganò	MODULO	MO 24.01
PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ			Rev. 9 Data 12.04.2013
			Pagina 2 di 2

Descrizione sintetica dell'attività e modalità operative:	<p>L'attività prevede un pacchetto di dodici ore per le classi 1BF/E e sedici ore per le classi 3B/D/E da realizzarsi dall'ottobre/novembre 2016.</p> <p>L'attività si svolge durante una quinta o sesta ora e mira all'approfondimento e consolidamento delle competenze comunicative previste tra gli obiettivi curriculari e richieste negli esami di certificazione FIT2 e ZDJ</p> <p>Chi terrà l'attività sarà madrelingua e lavorerà in stretta collaborazione con l'insegnante di cattedra dell'anno, in quanto pur svolgendosi l'attività in orario extracurricolare, la stessa avrà ricaduta curricolare.</p> <p>La partecipazione sarà obbligatoria e le assenze dovranno essere giustificate.</p> <p>La figura professionale incaricata dell'attività nelle prime classi dovrà essere di lingua madre tedesca con pluriennale esperienza didattica, preferibilmente aver già collaborato con l'istituto Viganò. La figura professionale incaricata dell'attività nelle terze classi dovrà essere di lingua madre tedesca, diplomata in "Metodica e didattica della lingua tedesca" presso il Goethe-Institut e avere una pluriennale esperienza di collaborazione con lo stesso Istituto.</p>
---	--

1. RISORSE UMANE/SOGGETTI INTERNI ED ESTERNI IMPIEGATI

Personale interno	Descrizione attività	N° ore richieste			Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
		N° ore non retribuite	N° ore di insegnamento	N° ore di non insegnamento			
docenti classi interessate	programmazione e verifica in itinere			2X classe			
Totale parziale							

Personale esterno (docenti e collaboratori)	Descrizione attività	N° ore richieste		Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
		N° ore non retribuite	N° ore retribuite			
Madre lingua	insegnamento		12x3 16x?			
Totale parziale						

2. RISORSE STRUTTURALI E STRUMENTALI

Risorse strutturali, strumentali e varie	Descrizione	Importo preventivato
laboratorio ling.	attività interattive	
CD-Player	attività di ascolto	
LIM	approccio digitale	
Totale parziale		

Materiale di facile consumo	Descrizione	Importo preventivato
eventuali	approfondimento in classe	

	Istituto Tecnico F. Viganò	MODULO	MO 24.01	
			PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ	

fotocopie	lavoro domestico	
	Totale parziale	

3. RIEPILOGO DELLE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER IL PROGETTO

	Totale preventivato	Totale a consuntivo
Tabella A		
Tabella B		
Tabella C		
Tabella D		
Totale Progetto		

Quota a carico del partecipante	
--	--

Data consegna progetto: 3 maggio 2016

Il responsabile del progetto _____

Firma Dirigente Scolastico _____

Note:

- Le parti in grigio devono essere compilate a cura della segreteria.
- La presente scheda di progetto deve essere considerata una proposta, suscettibile (sia nella parte didattica sia nella pianificazione finanziaria) di modifiche operate dopo una valutazione da parte del DS, dei competenti organi collegiali e della RSU.
- Il Responsabile del progetto si impegna a controllarne l'andamento da un punto di vista sia organizzativo che finanziario e a completare il modulo dichiarando le ore effettuate a progetto concluso.