

**PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ**

Credere

nell'inclusione

Responsabile (docente proponente):

Francesco Colotta

Area POF di riferimento

Star bene

Eccellenza

Educazione multiculturale

Orientamento

Competenze linguistiche e informatiche

Modalità di realizzazione: Attività di sperimentazione didattica svolta la mattina, tutoraggio la mattina, supporto allo studio di pomeriggio, sportello sos difficoltà di mattina e di pomeriggio

Periodo di realizzazione : settembre-maggio

Numero max. partecipanti ammessi:

tutta la scuola

Per l'attività dei tutor sono previsti max 10 tutor.

Criteri di ammissione :

Durata/Tempo di realizzazione

Svolgimento in orario

Curricolare

Extracurricolare

Destinatari:

Classi già individuate (specificare)

Classi che aderiranno (delibera il Consiglio di Classe, partecipa **tutta** la classe)

Singoli alunni (adesione individuale)

Adesione riservata a:

Prime

Seconde

Terze

Quarte

Quinte

Tutte

Settore:

Economico

Tecnologico

Indirizzo:

Costo individuale di partecipazione

Gratuita

A pagamento: totalmente a carico del partecipante

A pagamento: contributo a carico del partecipante

Quota individuale proposta

Obiettivi:

1. Verificare le possibilità inclusive offerte da una didattica per competenze
2. Produrre esperienze di lavoro didattico di un gruppo di insegnanti in team
3. Introdurre una cultura dell'inclusione nella nostra scuola
4. Aumentare il successo scolastico
5. Sperimentare strumenti di supporto e sostegno al fine del successo scolastico

	Istituto Tecnico F. Viganò	<b>MODULO</b>	<b>MO 24.01</b> Rev. 09
<b>PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ</b>			

Descrizione sintetica dell'attività e modalità operative:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sperimentazione di una didattica per competenze sia in una classe formata da insegnanti che aderiscano al progetto, sia in brevi progetti didattici individuali o anche interdisciplinari</li> <li>• Individuare degli insegnanti tutor per quei ragazzi che potrebbero trarre un grosso beneficio dal supporto di un insegnante</li> <li>• Organizzare uno spazio di studio pomeridiano a scuola, sia come studio tra pari che con il supporto di figure adulte e insegnanti</li> <li>• Organizzare incontri con gli studenti con difficoltà scolastiche coordinati da componenti del GLI</li> </ul>
---	--

### 1. RISORSE UMANE/SOGGETTI INTERNI ED ESTERNI IMPIEGATI

**Tabella A**

Personale interno	Descrizione attività	N° ore richieste			Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
		N° ore non retribuite	N° ore di insegnamento	N° ore di non insegnamento			
22 insegnanti	Sperimentazione didattica per competenze			300			
10 insegnanti	Tutor alunni in difficoltà		100	100			
8 insegnanti	Spazio di studio pomeridiano		180	80			
3 insegnanti	Incontri con gli studenti con difficoltà			18			
<b>Totale parziale</b>							

**Tabella B**

Personale esterno (docenti e collaboratori)	Descrizione attività	N° ore richieste		Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
		N° ore non retribuite	N° ore retribuite			
<b>Pedagogista/esperto</b>	<b>Supervisione e formazione didattica per competenze</b>		<b>20</b>			
<b>Pedagogista/esperto 2</b>	<b>Supervisione e formazione tutor</b>		<b>20</b>			
<b>Pedagogista/esperto 3</b>	<b>Supervisione e formazione studio pomeridiano</b>		<b>20</b>			
<b>Totale parziale</b>						

### 2. RISORSE STRUTTURALI E STRUMENTALI

	<b>Istituto Tecnico F. Viganò</b>	<b>MODULO</b>	<b>MO 24.01</b> Rev. 09
<b>PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ</b>			

Tabella C

Risorse strutturali, strumentali e varie	Descrizione	Importo preventivato
	<b>Totale parziale</b>	

Tabella D

Materiale di facile consumo	Descrizione	Importo preventivato
<b>40</b>	<b>Fogli di carta per lavagna</b>	
<b>20</b>	<b>Pennarelli</b>	
	<b>Totale parziale</b>	

**3. RIEPILOGO DELLE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER IL PROGETTO**

	<b>Totale preventivato</b>	<b>Totale a consuntivo</b>
Tabella A		
Tabella B		
Tabella C		
Tabella D		
<b>Totale Progetto</b>		

<b>Quota a carico del partecipante</b>	
--	--

Data consegna progetto: 14 giugno 2017

Il responsabile del progetto FRANCESCO COLOTTA

Firma Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

**Note:**

- Le parti in grigio devono essere compilate a cura della segreteria.
- La presente scheda di progetto deve essere considerata una proposta, suscettibile (sia nella parte didattica sia nella pianificazione finanziaria) di modifiche operate dopo una valutazione da parte del DS, dei competenti organi collegiali e della RSU.
- Il Responsabile del progetto si impegna a controllarne l'andamento da un punto di vista sia organizzativo che finanziario e a completare il modulo dichiarando le ore effettuate a progetto concluso.