

PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ

Denominazione **RICOMINCIAMO DA ZERO**
 Responsabile (docente proponente) **SCACCABAROZZI MILENA**
 Area POF di riferimento Star bene Eccellenza Educazione multiculturale
 Orientamento Competenze linguistiche e informatiche

Modalità di realizzazione: **Prosecuzione del lavoro avviato con il Progetto nel 2015 e ampliato nel 2016 e 2017**
 Periodo di realizzazione : **tutto l'anno**
 Numero max. partecipanti ammessi: **Quanti desiderano e sono in grado di essere coinvolti anche durante i periodi di alternanza scuola lavoro**
 Criteri di ammissione :
 Durata/Tempo di realizzazione: **Da concordare via via, per le diverse integrazioni**
 Svoltimento in orario Curricolare Extracurricolare

Destinatari: Classi già individuate (specificare)
 Classi che aderiranno (delibera il Consiglio di Classe, partecipa **tutta** la classe)
 Singoli alunni (adesione individuale)

Adesione riservata a: Prime Seconde Terze Quarte Quinte Tutte
 Settore: Economico Tecnologico Indirizzo:
 Numero partecipanti attesi Numero minimo **2** Numero massimo **15**

Costo individuale di partecipazione Gratuita A pagamento: totalmente a carico del partecipante
 A pagamento: contributo a carico del partecipante Quota individuale proposta

Obiettivi: Dalla richiesta del bando per EXPO è nata l'idea di creare una **mappatura delle aziende agricole**, ma anche di **agriturismi, ristoranti e negozi** del territorio meratese, con particolare attenzione a coloro che prediligono il biologico o, comunque, le colture e le attività rispettose dell'ambiente e della natura, proposte direttamente ai consumatori.
 Il **sito** sin dall'avvio, ha presentato quotidianamente un elevato numero di accessi, è stato integrato da altri strumenti comunicativi disponibili nella rete. Nel corso degli anni abbiamo documentato ed inserito nuove aziende che hanno fatto richiesta di presentazione. Continuando a divulgare le informazioni del sito, avremo nuove adesioni da realizzare ed inserire che si andranno ad aggiungere alle attività di correzione, sostituzione e miglioramento di quanto già pubblicato.
 Esistono quindi tutte le **premesse** affinché questa **attività continui nel tempo**, lo scopo è quello di **mappare** e far **conoscere** sempre più capillarmente il **territorio in cui viviamo**.
 L'indagine dal punto di vista ambientale, culturale, artistico e turistico è ancora da realizzare e tutto quanto è già stato pubblicato è, comunque, perfezionabile, questa parte di lavoro potrebbe essere affidata agli alunni delle terze, quarte e quinte degli indirizzi turistico e grafico durante i periodi di alternanza scuola lavoro.
 L'obiettivo più ambizioso, e a lungo termine, è quello di creare al **Viganò, un polo di servizi, grafici, turistici, linguistici, tecnici**, da spendere nel territorio per conoscere e farsi conoscere, per creare, nell'immediato, una didattica attiva e costruttiva opportunità di alternanza scuola-lavoro e, per il futuro, creare possibilità di occupazione.

 Aggiornamento del sito ed eventuale aggiunta di nuovi contenuti.

PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ

Descrizione sintetica dell'attività e modalità operative:	<p>I giovani dell'indirizzo turistico principalmente e le classi (o i singoli studenti) di biennio interessate potranno anch'esse proseguire il lavoro di ricerche sul territorio, con gli strumenti a propria disposizione e quelli forniti dalla scuola, proseguiranno nella documentazione le diverse realtà ambientali, aziendali, artistiche e culturali.</p> <p>Si incrementerà il lavoro di individuazione e documentazione di itinerari turistici, a KM zero per i cittadini della zona e di proposte interessanti e, a volte, poco conosciute, per i turisti provenienti da più lontano.</p> <p>Alcuni studenti, in collaborazione con il FAI, potranno avere il ruolo di guide turistiche nel territorio.</p> <p>Altri potranno collaborare con Comuni e Pro loco.</p> <p>Si prevedono attività di promozione e di accoglienza per manifestazione esterne alla scuola (es. 21.05.15)</p> <p>Le classi dell'indirizzo grafico proseguiranno nello studio e della realizzazione dei miglioramenti e delle integrazioni alla grafica del sito, della rielaborazione del materiale video-fotografico, nell'aggiornamento delle pagine facebook, twitter ecc., nella realizzazione di materiale per la promozione: manifesti, locandine, depliantes, biglietti ecc. curando l'immagine degli eventi, del progetto e dell'Istituto.</p> <p>Gli studenti più grandi e più capaci insieme a quelli dell'indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing si occuperanno delle traduzioni in inglese, francese, spagnolo e tedesco.</p>
---	--

1. RISORSE UMANE/SOGGETTI INTERNI ED ESTERNI IMPIEGATI

Tabella A

Personale interno	Descrizione attività	N° ore richieste			Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
		N° ore non retribuite	N° ore di insegnamento	N° ore di non insegnamento			
docente	Coordinamento progetto, attività degli studenti, contatti esterni ecc.			10			
Totale parziale							

Tabella B

Personale esterno (docenti e collaboratori)	Descrizione attività	N° ore richieste		Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate	
		N° ore non retribuite	N° ore retribuite				
Docenti / Collaboratori	Gestione sito		20				
Totale parziale							

2. RISORSE STRUTTURALI E STRUMENTALI

Tabella C

Risorse strutturali, strumentali e varie	Descrizione	Importo preventivato
Totale parziale		

Tabella D

Materiale di facile consumo	Descrizione	Importo preventivato
Totale parziale		

3. RIEPILOGO DELLE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER IL PROGETTO

PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ

	Totale preventivato	Totale a consuntivo
Tabella A		
Tabella B		
Tabella C		
Tabella D		
Totale Progetto		

Quota a carico del partecipante	
--	--

Data consegna progetto: 14/06/2017

Il responsabile del progetto MILENA SCACCABAROZZI

Firma Dirigente Scolastico _____

Note:

- Le parti in grigio devono essere compilate a cura della segreteria.
- La presente scheda di progetto deve essere considerata una proposta, suscettibile (sia nella parte didattica sia nella pianificazione finanziaria) di modifiche operate dopo una valutazione da parte del DS, dei competenti organi collegiali e della RSU.
- Il Responsabile del progetto si impegna a controllarne l'andamento da un punto di vista sia organizzativo che finanziario e a completare il modulo dichiarando le ore effettuate a progetto concluso.