



	<b>Istituto Tecnico F. Viganò</b>	<b>MODULO</b>	<b>MO 24.01</b>	
			<b>PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ</b>	

Descrizione sintetica dell'attività e modalità operative:	<p>Il Progetto prevede due corsi. A) Un minicorso di 9 ore che inizierà la seconda/terza settimana di scuola e mira ad aiutare gli studenti nella preparazione dei moduli non superati nella sessione precedente. Svolgimento in orario extracurricolare. Data dell'esame di certificazione presso il Goethe Institut :29 novembre 2016</p> <p>B) Un corso di 24 ore inclusa la simulazione d'esame, che inizierà in ottobre 2017, si svolgerà in orario pomeridiano e terminerà nella primavera 2018.</p> <p>L'esame di certificazione sarà verosimilmente nel marzo 2018.</p> <p>Per entrambi i corsi si richiede agli iscritti una partecipazione attiva e continuativa.</p> <p>Data l'iscrizione al corso, eventuali assenze dovranno essere giustificate la mattina seguente presso l'insegnante di Tedesco di cattedra.</p> <p>La figura professionale incaricata dell'attività, al fine di attivare al meglio le competenze comunicative dei discenti, dovrà essere diplomata in "Metodica e didattica della lingua tedesca" presso il Goethe-Institut, essere di lingua madre tedesca e avere una pluriennale e aggiornata esperienza di collaborazione con lo stesso Istituto, tenuti presente tutti i cambiamenti in atto riguardanti sia lo svolgimento dell'esame di certificazione sia la tipologia degli esercizi richiesti. Chi terrà l'attività lavorerà in collaborazione con l'insegnante di cattedra dell'anno.</p>
---	--

#### 1. RISORSE UMANE/SOGGETTI INTERNI ED ESTERNI IMPIEGATI

Tabella A		N°ore richieste			Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
Personale interno	Descrizione attività	N°ore non retribuite	N°ore di insegnamento	N°ore di non insegnamento			
<b>Docente Responsabile Progetto</b>	<b>Contatti con l'Istituto Goethe, organizzazione dei corsi, iscrizione degli allievi c/o Istituto Goethe, accompagnamento all'esame a Milano</b>	3		2+5			
<b>Totale parziale</b>							

Tabella B		N°ore richieste		Importo orario	Totale preventivato	N. ore effettuate
Personale esterno (docenti e collaboratori)	Descrizione attività	N°ore non retribuite	N°ore retribuite			
<b>esperto</b>	<b>Corso pomeridiano e simulazione d'esame</b>		<b>12+24</b>			
<b>Totale parziale</b>						

#### 2. RISORSE STRUTTURALI E STRUMENTALI

Tabella C		
Risorse strutturali, strumentali e varie	Descrizione	Importo preventivato
<b>laboratorio ling.</b>	<b>attività interattive</b>	

	<b>Istituto Tecnico F. Viganò</b>	<b>MODULO</b>	<b>MO 24.01</b>	
			<b>PRESENTAZIONE PROGETTI e ATTIVITÀ</b>	

<b>CD-Player</b>	<b>attività di ascolto</b>	
<b>testi scolastici a disposizione in biblioteca</b>	<b>attività d'esercizio</b>	<b>Totale parziale</b>

**Tabella D**

Materiale di facile consumo	Descrizione	Importo preventivato
<b>eventuali fotocopie</b>	<b>approfondimento in classe lavoro domestico</b>	
	<b>Totale parziale</b>	

**3. RIEPILOGO DELLE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER IL PROGETTO**

	<b>Totale preventivato</b>	<b>Totale a consuntivo</b>
Tabella A		
Tabella B		
Tabella C		
Tabella D		
<b>Totale Progetto</b>		

<b>Quota a carico del partecipante</b>	
--	--

Data consegna progetto: 9 maggio 2017

Il responsabile del progetto \_\_\_\_\_

Firma Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

**Note:**

- Le parti in grigio devono essere compilate a cura della segreteria.
- La presente scheda di progetto deve essere considerata una proposta, suscettibile (sia nella parte didattica sia nella pianificazione finanziaria) di modifiche operate dopo una valutazione da parte del DS, dei competenti organi collegiali e della RSU.
- Il Responsabile del progetto si impegna a controllarne l'andamento da un punto di vista sia organizzativo che finanziario e a completare il modulo dichiarando le ore effettuate a progetto concluso.