

Prot. n. 4678 del 27/06/2022

AGLI ATTI

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

DECRETO DI REVOCA IN AUTOTUTELA RDO_ MEPA N. 3052071

per la fornitura di beni/servizi per la realizzazione di un laboratorio mobile di tecnologia - Risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4 D.L. 25 maggio 2021 n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106"

CUP : B74D21000200001

CIG n. : Z9736C41F2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** Le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera **del Consiglio di Istituto**, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 26 gennaio 2022;
- VISTA** La Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto di 30 notebook idonei all'utilizzo del software autoCAD per laboratorio mobile di tecnologia;
- DATO ATTO** che la Convenzione Consip attiva "Personal computer portatili e tablet 4" non ha nelle disponibilità pc notebook idonei all'utilizzo del software autoCAD (consultazione prot n. 4073 e 4074 del 04/6/2022 e dichiarazione dirigente scolastico prot. n. 4528 DEL 10/06/2022);

- VISTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico dott.ssa Manuela Campeggi, dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato al buon funzionamento della scuola;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 20.700,00, IVA esclusa inferiore, pertanto, alla soglia comunitaria;
- VISTO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di beni;
- VISTE** le norme inerenti la trasparenza e la correttezza amministrativa della P.A.;
- CONSIDERATA** la necessità di realizzare un laboratorio mobile specialistico di tecnologia, con il fine di utilizzare meglio gli spazi, anche in funzione dell'emergenza epidemiologica;
- CONSIDERATO** che il costo, per il rinnovo del Lab. Mobile di tecnologia, risulta troppo alto per l'acquisto delle postazioni informatiche nuove, si è ritenuto opportuno optare per dei computer ricondizionati completi di tastiera, monitor, mouse e sistema operativo Windows 10 PRO e scheda video dedicata con caratteristiche idonee all'utilizzo del software AutoCAD, che offrono comunque garanzie di buon funzionamento e che soddisfano appieno le crescenti esigenze dell'innovazione tecnologica ed informatica, richieste nell'ambito della didattica, richiedendo al fornitore una garanzia minima come previsto per i beni nuovi;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. di forniture/servizi relativi al progetto finanziato da espletare mediante richiesta di offerta su MEPA aperta a tutti gli operatori della categoria merceologica in oggetto;
- RITENUTO** urgente espletare la gara in tempi brevi al fine di poter permettere l'utilizzo del laboratorio mobile di tecnologia sin dai primi giorni di scuola dell'anno scolastico 2022/23;
- CONSIDERATO** l'Istituto ha indetto procedura di gara aperta tramite MEPA a cui hanno risposto 6 aziende;
- CONSIDERATO** che altrettante aziende non hanno potuto effettuare la candidatura per problemi di malfunzionamento della piattaforma MEPA, come da loro dichiarato nelle seguenti mail pec: prot.n. 4666, 4667, 4668, 4669, 4670 e 4671 del 27/06/2022;
- PRESO ATTO** che la maggior parte dei fornitori hanno dichiarato "che la procedura di candidatura era chiusa già alle ore 10:00 del mattino nonostante l'orario di chiusura delle offerte era 13,07;
- VERIFICATO** la veridicità di quanto dichiarato dalle aziende, constatando che la RDO in oggetto era in stato di "SCADUTA" già alle ore 10:00, nonostante la stessa RDO presentava come orario di scadenza delle offerte le ore 13:07 (Vedasi stampa allegata screenshot della RDO fatta prima delle 13:00);

- PRESO ATTO** che la sospensione temporanea della RDO, al fine di dare una proroga non è andata a buon fine, perché a seguito di modifiche non è stato più possibile riattivarla (il sistema rispondeva " servizio momentaneamente non disponibile);
- CONSIDERATO** che il tentativo di risolvere il problema con apertura ticket n. 1-235929442 del 28/06/2022 e con successivo sollecito non è andato a buon fine;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse parte integrante del presente dispositivo:

A. Di intervenire, in autotutela provvedendo:

1. All'annullamento della Determina Prot.4262/C del 11.06.2022 con la quale è stata indetta la procedura di affidamento col criterio del prezzo più basso ai sensi del D.Lgs 163/2006 per tramite R.d.O. aperta sul MEPA per la fornitura di beni/servizi per la realizzazione di un laboratorio mobile di tecnologia - Risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4 D.L. 25 maggio 2021 n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106";
2. alla revoca della RDO a sistema N. 3052071;
3. al completamento della procedura di gara invitando a presentare offerta tramite mail **pec** a tutte le aziende che avevano già completato la procedura tramite MEPA ed alle aziende che hanno dimostrato il tentativo di inserimento offerta prima della scadenza non andato a buon fine per cause tecniche non a loro imputabili;

B. di provvedere alla nomina di apposita commissione di valutazione delle offerte;

C. di fissare il termine per la presentazione della documentazione il giorno 5 luglio 2022;

D. di comunicare l'esito della gara entro il giorno 07/07/2022.

Merate 27/06/2022

Il Dirigente Scolastico
Manuela Campeggi