



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ
Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC
Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80
Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965
segreteria@issvigano.edu.it – lcis001009@pec.istruzione.it
www.issvigano.edu.it



Prot. Vedasi segnatura

All'albo
All'amministrazione trasparente
Agli atti

OGGETTO: Determina di indizione gara aperta per l'acquisizione del servizio di noleggio di tre fotocopiatrici multi funzioni a basso impatto ambientale fuori convenzione CONSIP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»]

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (ed. Correttivo);

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n.12 del Consiglio d'Istituto del 26/01/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto, relativa ai criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione del servizio di noleggio di TRE fotocopiatrici/scanner/stampante di rete (multifunzione) bianco e nero + colore, a basso impatto ambientale con stampa a freddo ed a getto di inchiostro;



CONSIDERATO altresì che l'apparecchiature in oggetto sono a servizio di tutte le esigenze dell'Istituto, sia per quanto riguarda la produzione di copie fotostatiche ad uso didattico e amministrativo, sia come stampante e scanner di rete ad uso degli Uffici, pertanto devono avere caratteristiche tecniche tali da assicurare velocità di copia/stampa/scansione e produttività elevata, sia a colori che in bianco e nero;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste per le PA l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), e. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

PRESO ATTO del fatto che sulla piattaforma *CONSIP* è attiva la convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1";

PRESO ATTO che a seguito di contatto con "Canon Italia", ditta aggiudicatrice della convenzione in oggetto, ci è stato comunicato dalla stessa che non è possibile per il momento evadere gli ordinativi dei lotti n. 1°, 3, 5 e 6 per esaurimento di prodotto, decisione determinata in concerto con Consip S.p.A (prot. istituto n. 5152/2022 del 22/07/2022);

ESAMINATE inoltre le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto delle convenzioni *CONSIP* attive (lotto 1 fascia B – multifunzione a colori) si evince che non hanno caratteristiche adeguate alle esigenze dell'istituto, ovvero: velocità di stampa minima garantita (**≥ 24 pagine al minuto**) molto inferiore alle esigenze della scuola (**≥ 100 pagine al minuto**), utilizzo di stampa **non ha freddo**, esigenza indispensabile per la salubrità degli ambienti con presenza di personale, poiché per esigenze di spazio e di servizio le macchine saranno collocate negli uffici del personale e aula docenti;

RILEVATO che l'art.1, commi 510 e 516 della Legge n. 208/2015, impone alla Stazione Appaltante di predisporre apposita autorizzazione, specificamente motivata, resa da parte dell'organo di vertice amministrativo e trasmessa alla Corte dei Conti competente per territorio, all'ANAC e all'AGID, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), in quanto la fornitura consiste nella mera fornitura di beni e nella loro installazione in ambienti separati da quelli in cui si svolge l'attività didattica;

ACCERTATO che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, da imputare al capitolo di bilancio A02, trova copertura attraverso gli specifici finanziamenti erogati annualmente a questa I.S. dal MIUR per il funzionamento didattico e amministrativo relativi agli ee. ff. 2021 e 2022;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'alt. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'arricchimento dell'offerta formativa, per favorire lo svolgimento delle attività didattiche in tutti i plessi dell'Istituto, e garantire un'efficiente attività amministrativa nella segreteria di questo Istituto;

TENUTO CONTO della conformazione del mercato di riferimento, gli ambiti dimensionali dell'Istituto Tecnico risultano idonei a garantire l'ampia partecipazione da parte delle imprese del settore, in linea con la finalità di assicurare il rispetto dei principi comunitari, di cui agli art. 30 e 51 del D. lgs n. 50/2016 in tema di libera concorrenza e di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese come definite dall'art. 3, c2 del medesimo codice; Considerato che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale;

RITENUTO che l'Istituto adotterà in caso di appalto del servizio relativo al noleggio fotocopiatori la procedura prevista all'art. 95, comma 3, del Decreto Legislativo 50/2016, previa comparazione delle offerte pervenute, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z5837407FC**;

CONSIDERATO che, nella fattispecie, non risulta applicabile il principio di rotazione, in quanto l'Istituto effettuerà una procedura aperta e, ai sensi delle Linee guida n. 4 aggiornate con delibera ANAC 10 luglio 2019, n. 63, punto 3.6 "La rotazione non si applica laddove il nuovo

affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione”;

CONSIDERATO che gli importi presunti di cui al presente provvedimento troveranno copertura nei rispettivi esercizi finanziari di competenza; nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di autorizzare ai sensi dell’art.60 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l’indizione della procedura aperta per l’affidamento del servizio relativo al noleggio quinquennale di n. 3 fotocopiatori multifunzione - bianco e nero + colori con stampa a freddo a basso impatto ambientale;
2. di stabilire che il contratto per l’affidamento del servizio in oggetto avrà la durata di 5 anni a decorrere dal perfezionamento della presente procedura;
3. di prevedere, a seguito di indagine sui i prezzi di mercato, che l’importo dell’affidamento presunto sarà di € 34.000,00;
4. di prorogare, in caso di necessità impellente, la durata del contratto in corso di esecuzione, alle medesime condizioni e prezzi pattuiti;
5. di stabilire che l’aggiudicazione sarà definitiva anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida;
6. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza - <https://www.issvigano.edu.it/>.

Merate, 22/07/2022

IL Dirigente Scolastico
Manuela Campeggi